2024 年度 福建教育杂志社 单位预算

目 录

第一	·部分 单位概况	•4
一、	单位主要职责	.5
<u>-</u> ,	预算单位构成	.5
三、	单位主要工作任务	.5
第二	部分 2024 年度单位预算表	.7
一、	收支预算总表	.8
二、	收入预算总表	.9
三、	支出预算总表	.10
四、	财政拨款收支预算总表	.11
五、	一般公共预算拨款支出预算表	.12
六、	政府性基金预算拨款支出预算表	.12
七、	国有资本经营预算拨款支出预算表	.13
八、	一般公共预算支出经济分类情况表	.13
九、	一般公共预算基本支出经济分类情况表	.14

十、一	一般么	公共预算	"三公"	经费	支出预	算	• • • • • • • • • •	14
第三	部分	2024 年	度单位预	算情、	况说明	••••••	•••••••••	 15
一、·	预算4		情况	•••••	•••••	••••••		16
二、	财政技	发款收入	支出情况	<u></u>	•••••			17
三、	一般么	公共预算	拨款支出	1情况	•••••	•••••		17
四、	政府信	生基金预	算拨款支	こ出情	况	•••••		17
五、	国有注	资本经营	预算拨款	文出	情况	•••••		17
六、	一般么	公共预算	拨款支出	3情况	•••••	•••••		18
七、	一般么	公共预算	[拨款"三	三公"	经费支	出情况	Ī	18
八、	预算组	责效情况	.说明	••••••	•••••	••••••		19
九、	其他重	重要事项	情况说明]	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		19
第四:	部分	名词解系	峄	•••••	•••••	•••••	•••••	20

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建教育杂志社的主要职责是:宣传贯彻党的教育方针、 政策、宣传教育工作的经验和典型、编辑出版《福建教育》等 刊报。

二、预算单位构成

从预算单位构成看,本单位包括 0 个内设机构,其中:列入 2024 年预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	单位性质	在职人数
福建教育杂志社	事业单位	7

三、单位主要工作任务

2024年,福建教育杂志社主要任务是:遵守国家法律法规和有关政策,按照核准登记的宗旨和业务范围,在省委教工委、省教育厅的领导下,《福建教育》《学生周报》等刊报围绕党和国家、我省教育中心工作,服务大局。认真贯彻落实意识形态工作的决策部署和上级指示精神,牢牢把握正确的政治方向,加强意识形态阵地管理,加强队伍建设、提升宣传水平。围绕上述任务,重点完成了以下工作:

(一) 牢牢把握习近平总书记对宣传思想文化工作提出"七个

着力"的要求,主动融入服务福建教育高质量发展大局,推动 高水平作品立体化呈现,集聚资源,不断提升《福建教育》 《学生周报》《未来教育》看刊报的传播力、服务力、影响 力。

- (二)继续坚持"稳中求进"的总基调,稳住发行总量不能掉,继续在"高质量服务职业教育教材建设"领域精耕细作,力争在成为厅有关处室的助手和帮助学校编写高质量的教材、冲刺国家规划和精品教材的完整生态链建设上有新亮点。
- (三)全面落实 "人才强社"战略,进一步制定和完善人才 引进、职称聘任、干部考评体系、员工培训等机制,使队伍建 设工作更加科学化、规范化、制度化,建立积极向上的良好政 治生态。
- (四)全面强化规矩意识,加强建章立制,进一步完善三公经费、固定资产管理、修缮工程管理、招标采购、考勤管理等规章制度,进一步规范管理。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位:万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入	5025.83	六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	5025.83
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理 支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	5025.83	支出合计	5025.83

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

科目编码	科目名称	总计	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位 经营收入
	合计	5025.83						5025.83
207	文化旅游体育与传媒支出	5025.83						5025.83
20706	新闻出版电影	5025.83						5025.83
2070605	出版发行	5025.83						5025.83

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营 支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
	合计	5025.83			5025.83	0	0
207	文化旅游体育与传媒支出	5025.83			5025.83	0	0
20706	新闻出版电影	5025.83			5025.83	0	0
2070605	出版发行	5025.83			5025.83	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位: 万元

收 入		支 出		
项目	 预算数	项目	 预算数	
一、一般公共预算拨款收入		一、一般公共服务支出		
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出		
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出		
		四、公共安全支出		
		五、教育支出		
		六、科学技术支出		
		七、文化旅游体育与传媒支出		
		八、社会保障和就业支出		
		九、卫生健康支出		
		十、节能环保支出		
		十一、城乡社区支出		
		十二、农林水支出		
		十三、交通运输支出		
		十四、资源勘探工业信息等支出		
		十五、商业服务业等支出		
		十六、金融支出		
		十七、援助其他地区支出		
		十八、自然资源海洋气象等支出		
		十九、住房保障支出		
		二十、粮油物资储备支出		
		二十一、国有资本经营预算支出		
		二十二、灾害防治及应急管理支		
		二十三、其他支出		
		二十四、债务还本支出		
		二十五、债务付息支出		
		二十六、债务发行费用支出		
收入合计		支出合计		

备注:本单位2024年没有财政拨款收入和使用财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位:万元

4 日 4 2 77	자 다 <i>타 1</i> 16	合计	其中:		
科目编码	科目名称		基本支出	项目支出	
	合计				

备注:本单位2024年没有一般公共预算拨款安排的支出。

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位:万元

4 日 4 日 7 日	到日春春	A.1.	其中:		
科目编码	编码 科目名称 合计		基本支出	项目支出	
	合计				

备注:本单位2024年没有政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位:万元

4) 日始初	ひしつ みばか	A.11	其中:		
科目编码	科目名称	合计		项目支出	
	合计				

备注:本单位2024年没有国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位:万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	0

备注:本单位2024年没有一般公共预算安排的支出。

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位: 万元

		7 12 7772
科目编码	科目名称	预算数
	合计	

备注:本单位2024年没有一般公共预算安排的支出。

十、一般公共预算"三公"经费支出预算

2024 年度一般公共预算"三公"经费支出预算表

单位: 万元

项目	预算数
合计	
1、因公出国(境)费用	
2、公务接待费	
3、公务用车购置及运行费	
其中: (1) 公务用车购置费	
(2) 公务用车运行费	

备注:本单位2024年没有一般公共预算"三公"经费安排的支出。

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

(一) 收入支出预算总体情况说明

2024 年度本单位收入预算总计 5025.83 万元, 支出预算总计 5025.83 万元,与上年预算相比,各增加 66.32 万元,增长 1.34%。主要是杂志社刊物发行量增长。

(二) 收入预算情况说明

2024年度预算收入5025.83万元,比上年预算数增加66.32万元,增长1.34%,具体情况如下:

- 1. 一般公共预算收入0.00万元。
- 2. 国有资本经营预算拨款收入0.00万元。
- 3. 财政专户资金收入0.00万元。
- 4. 事业收入0.00万元。
- 6. 事业单位经营收入5025.83万元。
- 7. 其他收入0.00万元。

(三) 支出预算情况说明

2024年度支出预算5025.83万元,比上年预算数增加66.32万元,增长1.34%,具体情况如下:

1. 人员经费 1328. 2 万元。

- 2. 公用经费 0 万元, 其中: 公务用车定额补助 0 万元、物业费补助 0 万元。
 - 3. 对个人和家庭的补助 0.00 万元。
 - 4. 项目支出 3,818.02 万元。

二、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计0.00万元, 支出总计0.00万元, 与上年预算数持平。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

本单位2024年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

四、政府性基金预算拨款支出情况

本单位2024年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位2024年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算拨款基本支出情况

2024年度一般公共预算拨款基本支出 0.00 万元,与上年 预算数持平。

七、一般公共预算"三公"经费支出情况

2024年度一般公共预算"三公"经费支出 0.00 万元,与 上年预算数和上年支出数持平;较上年增加(减少)0万元。 具体情况如下:

- (一)因公出国(境)费支出 0.00 万元,与上年预算数和上年支出数持平。主要原因是:本单位严格控制因公出国(境)经费支出。全年安排本单位组织的出国团组 0 个,参加其他单位出国团组 0 个;全年因公出国(境)累计 0 人次。
- (二)公务用车购置及运行费支出 0.00 万元,与上年预算数和上年支出数持平。主要原因是:本单位严格控制公务用车购置及运行费支出。

公务用车购置费支出 0.00 万元,与上年预算数和上年支出数持平。

公务用车运行费支出 0.00 万元,与上年预算数和上年支出数持平。

(三)公务接待费支出 0.00 万元,与上年预算数和上年支出数持平。主要原因是:本单位严格控制公务接待费支出。 累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织对2024年度0个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位 2024 年度没有政府采购支出。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日,本单位共有车辆8辆,其中: 副部(省)级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机 要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特 种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车8辆, 其他用车主要是商务用车;单位价值100万元以上设备(不含 车辆)0台(套)。 第四部分

名词解释

- 一、财政拨款收入: 指财政当年拨付的资金,包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、事业单位经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。主要是事业单位固定资产

出租收入、存款利息收入等。

- 五、结转结余资金:指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规 定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 六、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发 生的人员支出和公用支出。
- 七、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
- 八、事业单位经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 九、上缴上级支出: 指下级单位上缴上级的支出。
- 十、对附属单位补助支出: 指对下级单位补助发生的支出。

十一、"三公"经费:纳入财政预决算管理的"三公"经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十二、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。